2017—2018 第二学期第一、二周校园管理科 绿化养护工作简报

(2018.3.5-2018.3.18)

1、对校内新栽种树木进行浇水。(①图书馆前新栽绿篱②教学楼 D 区新栽造型绿篱及新栽大叶女贞树③活动中心及学生食堂门前新栽各类树木。)



2、清理全校所有麦冬树穴中、栾树大道两侧瓜子黄杨绿篱边沿、学 生公寓各通道两侧绿化带中及百花园所有绿化植物上的落叶和各种 杂物。



3、葡萄园苗圃浇水。



4、活动中心门前所有麦冬草施肥。



5、清捡1-6号学生公寓,南区家属院白色垃圾及杂物。



6、清理五四广场周边树坑及草坪中的树叶杂物。



7、解除南区家属院七叶树上缠绕的铁丝绳。



8、清扫校内栾树大道、七叶树大道、国槐大道的树叶及树技。



9、人工清除北校区及南区家属院绿化带中介壳虫卵。



10、图书馆西花池移栽木槿、小叶女贞元球、月季。



11、行政楼东西两侧新栽石楠元球树浇水。



12、对东门里三色绿化带、月季苗圃以及图书馆斜坡麦冬草和绿篱进 行除草。



13、修剪玉兰广场低垂的枝叶。



14、南区家属院格桑花种植地除草整地。



15、清除环校东路蔷薇旁杂草。

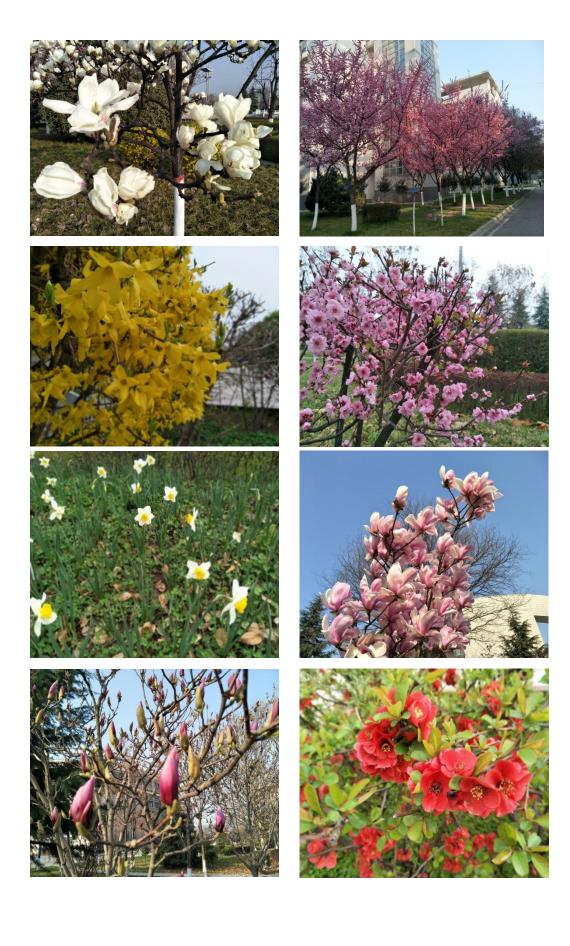


16、南区家属院 6号楼对绿植喷药除虫并修剪八角金盘。





春光明媚, 百花齐放。







2017—2018 第二学期第一周校园管理科日常维修工作简报(2018.3.5-2018.3.18)

1、B区 427 法语教研室地砖维修。



2、B区 418 写作教研室地砖维修。



3、对各院系及物业报修进行现场核实测量并维修。



4、对南区家属院物业报修进行现场核实。



5、长安校区教学楼内饮水机排查检修。



- 6、雁塔校区图书馆一楼 101、104 及原物业办公室粉刷。
- 7、对 JA111 东侧钢架屋面造型脱落部分进行现场勘查,诊断,联系物业拉设警戒线,并汇报相关情况,校领导审批联系设计院进行安全评估。



- 8、根据学校要求,对家属区南区西侧荒地联系设计院进行设计,作 为教职工运动休闲健身场所。
- 9、对学生宿舍封闭阳台项目,联系专业单位现场勘查复核拿出方案 和预算。
- 10、对假期安排已完工的项目进行排查,做好验收准备。





11、发布新传院会议室办公家具采购和长安校区学生食堂快检室装修 竞争性磋商公告。



12、学校已审批同意校医院装修设计预算,即将开始设计 招标。